

Magistrat der Stadt Wolfhagen • Burgstraße 33-35 • 34466 Wolfhagen
Fachbereich Sozialwesen • Ansprechpartner: Frau Krug
Telefon 05692 602-430 • Fax 05692 60277-430 • natja.krug@wolfhagen.de

Für einen Rentenantrag auf

Hinterbliebenenrente

werden folgende Unterlagen benötigt:

Witwen- und Witwerrente

- Personalausweis oder Reisepass des Hinterbliebenen
- Sterbeurkunde
- Familienstammbuch (oder Heiratsurkunde sowie Geburtsurkunden der Kinder)
- Ihre **persönliche Identifikationsnummer**, die Ihnen vom Bundeszentralamt für Steuern mitgeteilt wurde
- Ihre **Bankverbindung** (Kontoauszug oder EC-Karte mit Ihrer internationalen Kontonummer = IBAN und der internationalen Bankleitzahl = BIC)
- Versicherungsverlauf der/des Verstorbenen
- ggf. Rentenbescheid des Verstorbenen
- ggf. Nachweise über fehlende Zeiten im Versicherungsverlauf der/des Verstorbenen
- ggf. Einkommensbescheide des Verstorbenen
- Krankenkassenübersicht des Verstorbenen und Hinterbliebenen ab 01.01.1984
- Ihre **Krankenversichertenkarte**, die Sie bei einem Arztbesuch benötigen
- Nachweis über eigenes Einkommen
- Eigene Versicherungsnummer der Rentenversicherung, ggf. Rentenbescheid
- bei Antrag auf große Witwen(r)rente wegen Kindererziehung: Geburtsurkunde des Kindes, das erzogen wird
- bei Antrag auf große Witwen(r)rente wegen Erwerbsminderung: Bescheid über Erwerbsminderungsrentenbezug bzw. Nachweise über Erwerbsminderung

Zusätzliche Unterlagen für die Beantragung von

Waisenrente

- Personalausweis oder Reisepass der Waise
- Geburtsnachweis der Waise
- Krankenkassenübersicht der Waise
- Krankenversicherungskarte der Waise
- Steueridentifikationsnummer der Waise
- Bankverbindung (IBAN)
- Bei über 18jährigen Waisen: Nachweise über Schul- oder Berufsausbildung, Studium, freiwilliges soziales Jahr etc.

Ihr Termin: _____